

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

"A. G. Roncalli"

Via Leone, 11 - 92010 BURGIO (AG)

E-Mail : agic826004@istruzione.it - Web site www.icroncalliburgio.edu.it

Tel. e Fax 0925/64229 - c.f. 92011500847 - C.M. AGIC826004 - Codice univoco UFH1U6

I.C.S. "A.G. RONCALLI" - BURGIO
Prot. 0002209 del 26/03/2025
IV-5 (Uscita)

All'albo on line

Al sito web sez. Amministrazione trasparente

OGGETTO: *Avviso Interno - Esterno procedura di selezione per il conferimento di n. 4 incarichi individuali aventi ad oggetto il ruolo di esperto interno/esterno/collaborazioni plurime e n. 4 incarichi individuali aventi ad oggetto il ruolo di tutor interno/esterno/collaborazioni plurime percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).*

Titolo Progetto: Contrastare la dispersione scolastica 2

Codice: M4C11I.4-2024-1322-P-52226

CUP: J84D21001360006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio Decreto di avvio del procedimento relativo al progetto in oggetto prot.n.2183 dell'26/03/2025;

EMANA

il seguente Avviso di selezione per l'individuazione di esperti e tutor interni/esterni/collaborazioni plurime percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024) "Contrastare la dispersione scolastica 2" Codice progetto: M4C11I.4-2024-1322-P-52226, CUP: J84D21001360006.

Art. 1 Oggetto

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di esperti e tutor interni/esterni/collaborazioni plurime per la realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari.

Nello specifico, saranno selezionati n. 4 esperti e n. 4 tutor per la realizzazione delle attività di seguito illustrate:

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI	
Destinatari	Studentesse e studenti della Scuola Secondaria di I grado
Numero percorsi da attivare	4
Numero di ore per percorso	20
Attività	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, erogati a gruppi di almeno 9 destinatari. Lo stile di conduzione deve essere altamente motivazionale e prevedere un approccio personalizzato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, in orario extracurricolare da un esperto in possesso di specifiche competenze alla presenza di un tutor.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. possiedano i titoli accademici o di studio richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto;

Ogni esperto può candidarsi per un numero massimo di **2 percorsi**.

1. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Esperto:

- coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- predisporre la struttura del modulo;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre il materiale necessario;
- realizzare l'attività progettuale, rispondendo ai diversi bisogni dei destinatari e lavorando sulle esperienze dei partecipanti;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- rispettare il cronoprogramma predisposto dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
- fornire ai consigli di classe, per tramite del Team per la dispersione, un report periodico circa l'andamento dei percorsi e una dettagliata relazione finale sugli obiettivi raggiunti;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica dei risultati ottenuti.

Tutor

- Collaborare con il docente esperto coinvolto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Predisporre, insieme al docente esperto del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale;
- Effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in entrata;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrandone fedelmente le assenze;
- Svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal modulo, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- Effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in uscita;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- Utilizzare la piattaforma per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività formative in merito a: programmazione attività, verifica e valutazione e altri aspetti inerenti il corso;
- Fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio, in itinere e alla conclusione del progetto.

I destinatari degli interventi saranno individuati dal Team per la prevenzione della dispersione nell'ambito dell'esercizio della propria attività tecnica, a seguito di specifici incontri con i consigli di classe. Le scelte metodologiche degli esperti coinvolti nella realizzazione dei percorsi saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati devono essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente Avviso.
2. I titoli e le esperienze saranno valutati comparativamente, sulla base del curriculum vitae, come segue

TABELLA DI VALUTAZIONE	
TITOLI	PUNTI
Titoli di studio (si valuta un solo titolo)	
A1. LAUREA MAGISTRALE o VECCHIO ORDINAMENTO attinente alla selezione	p. 15 (si valuta un solo titolo)
A2. LAUREA TRIENNALE attinente alla selezione (in <u>alternativa al punto A1</u>)	p. 7 (si valuta un solo titolo)
A3. LAUREA MAGISTRALE o VECCHIO ORDINAMENTO non attinente alla selezione (in <u>alternativa ai punti A1 e A2</u>)	p. 5 (si valuta un solo titolo)
A4. LAUREA TRIENNALE non attinente alla selezione (in <u>alternativa ai punti A1, A2 e A3</u>)	p. 2 (si valuta un solo titolo)
A5. DIPLOMA di istruzione di II grado (in <u>alternativa ai punti A1, A2, A3 e A4</u>)	p. 1 (si valuta un solo titolo)
Altri Titoli	
B1. CORSI POST-LAUREA di livello universitario attinenti al progetto (master,	p. 5

corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca, etc.)	(si valuta un solo titolo)
B2. COMPETENZE CERTIFICATE NEL SETTORE INFORMATICO (ECDL, EIPASS, CISCO, ecc.)	p. 10 (si valuta un solo titolo)
B3. COMPETENZE CERTIFICATE IN LINGUA STRANIERA	max p. 10 (5 punti cad.)
Esperienze lavorative/professionali	
C1. PRECEDENTI INCARICHI DI ESPERTO/TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI	max p. 10 (2 punti cad.)
C2. CORSI DI FORMAZIONE T.I.C. IN QUALITÀ DI DOCENTE (almeno 25 ore)	max p. 10 (5 punti cad.)
C3. COMPETENZE SPECIFICHE SULL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	max p. 10 (5 punti cad.)
C4. COMPETENZE SPECIFICHE SULL'ARGOMENTO (documentate attraverso interventi a convegni in qualità di relatore inerenti la tematica del progetto)	max p. 5 (si valuta un solo titolo)
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	max p. 5 (si valuta un solo titolo)
C6. INCARICHI SCOLASTICI NELL'AMBITO INFORMATICO E/O IN SENO AL TEAM DELL'INNOVAZIONE DIGITALE	max p. 10 (5 punti per anno scol.)
C7. INCARICHI DI ANIMATORE DIGITALE	max p. 15 (5 punti per anno scol.)
TOTALE	MAX 100 PUNTI

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di servizio nel periodo compreso tra la data di sottoscrizione dello stesso e quella prevista per la chiusura del progetto (15/09/2025) o data ultima a seguito di eventuali proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per:

L'Esperto è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00) ora lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

Il Tutor è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) ora lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

2. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura tramite posta elettronica all'indirizzo agic826004@istruzione.it o tramite posta certificata all'indirizzo agic826004@pec.istruzione.it. La documentazione, in formato PDF, dovrà essere inviata dalla email personale e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10-04-2025**.

Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“Candidatura per l'individuazione di esperti e tutor interni/esterni/collaborazioni plurime per la realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari – PNRR Investimento 1.4” (DM 19/2024)**.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Possono partecipare alla selezione esperti-tutor esterni all'Istituzione scolastica ovvero appartenenti altre Istituzioni scolastiche, le cui istanze saranno prese in considerazione soltanto in caso di assenza di candidature valide inviate da personale interno.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 e modello Informativa Privacy deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. **I titoli da valutare dovranno essere numerati nel curriculum.**
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni, verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.icroncalliburgio.it/all'albo> On line.
7. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola

domanda valida.

8. In caso di rinuncia alla nomina di esperto-tutor, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
9. L'Istituto si riserva la possibilità di revocare il presente Avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili o qualora ricorrano motivi che impediscano, in tutto o in parte, l'utilizzo del presente Avviso, senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo "A. G. Roncalli", con sede in Via Lenone a Burgio al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: agic826004@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Giangrande Alfredo raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: agic826004@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente scolastico Dott.ssa Nellina Librici e-mail istituzionale agic826004@istruzione.it, numero di telefono 092564229.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC14501>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC14501&node=1634616> e sulla Home page sez. PNRR, al seguente link <https://www.icroncalliburgio.it/pon/riduzione-dei-divari-negli-apprendimenti-e-contrasto-alla-dispersione-scolastica-d-m-19-2024/>

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Nellina Librici

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii.

Allegati:

- All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
- All. B: *Scheda* di valutazione dei titoli
- Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse
- Modello Informativa Privacy