



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO
"A.G. Roncalli"**

Via Leone, 11 - 92010 BURGIO (AG)

E-Mail : agic826004@istruzione.it - Web site www.icroncalliburgio.edu.it

Tel. e Fax 0925/64229 - c.f. 92011500847 – C.M. AGIC826004 – Codice univoco UFH1U6

Circ. n. 213

Ai Docenti della scuola primaria e secondaria di I grado
Ai Coordinatori di Classe/Interclasse
Al DSGA

OGGETTO: Indicazioni operative per l'adozione dei libri di testo – a.s. 2026/2027.

Quadro Normativo di Riferimento

La procedura per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027 è regolata dalle seguenti disposizioni:

- **Nota MIM prot. n. 97152 del 31/03/2026:** "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado".
- **D.M. n. 221/2025:** Nuove Indicazioni Nazionali per il curriculum (obbligatorie per le classi prime della primaria e secondaria di I grado).
- **D.M. n. 50 e 51 del 26/03/2026:** Determinazione dei prezzi di copertina (Scuola Primaria) e dei tetti di spesa (Scuola Secondaria).
- **D.L. n. 104/2013 (art. 6):** Disposizioni in materia di editoria digitale.

Novità Rilevanti a.s. 2026/2027

Si richiama l'attenzione dei docenti sulle seguenti novità introdotte per il prossimo ciclo:

- **Aggiornamento Curricolare:** I testi destinati alle classi prime della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado dovranno essere rispondenti alle nuove Indicazioni Nazionali (D.M. 221/2025). Per le altre classi permane la validità dei testi già in uso conformi al D.M. 254/2012.
- **Formato Multimodale:** I libri devono essere redatti in forma mista (cartacea + contenuti digitali integrativi) o interamente digitale (formato scaricabile o fruibile online).

SCUOLA PRIMARIA

La procedura di adozione seguirà le seguenti fasi:

FASE	ATTIVITÀ	SCADENZA
Consultazione	Esame dei testi da parte dei docenti.	Entro le date dei Consigli di interclasse
Proposta	Riunione dei Consigli di Interclasse.	Come da circolare dei Consigli di interclasse
Delibera	Presentazione e approvazione della proposta in Collegio Docenti:	Entro la seconda decade di maggio
Comunicazione	Comunicazione all'AIE on line dei dati relativi alle adozioni effettuate tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, OFF LINE	Segreteria entro l'8 giugno

Per la Scuola Primaria le nuove adozioni verranno effettuate nel seguente modo:

INS.TI INTERESSATI ALL'ADOZIONE	CLASSE PER CUI EFFETTUARE L'ADOZIONE	TESTI DA ADOTTARE	VALIDITÀ
INS. CLASSI 5 [^]	Classe 1 [^]	Il libro della 1 [^] classe (che proseguirà nel Sussidiario 2 [^] e 3 [^]) Libro di inglese (che proseguirà nei voll. 2 e 3) Testo di Religione Cattolica Vol. 1° 1(+2)	1(+2)
INS. CLASSI 3 [^]	Classe 4 [^]	Sussidiario dei linguaggi (che proseguirà nel vol. 5) Sussidiario delle discipline (che proseguirà nel vol. 5) Lingua inglese (che proseguirà nel vol. 5) Testo di Religione Cattolica Vol. 2°	1(+1)

Adempimenti dei Docenti

Ogni docente è tenuto a:

1. Comunicare al docente coordinatore l'eventuale nuova adozione, far inserire nel verbale del Consiglio di classe tutte le informazioni relative al libro, controllare nelle schede fornite dalla segreteria che i codici, i titoli e il prezzo siano esatti e aggiornati, quindi apporre la propria firma nel riquadro indicato. Solo per le nuove adozioni, preparare, in duplice copia, una breve relazione motivazionale da presentare al Collegio docenti e una copia da presentare in Segreteria.
2. Confermare i testi già in uso per le classi successive, verificando la correttezza del codice

ISBN e controllare che il prezzo sia aggiornato, quindi apporre la propria firma sulle schede fornite dalla Segreteria.

3. Assicurarsi che i testi per le classi prime rispettino le nuove linee guida 2026.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Per la Scuola Secondaria di I grado le attività di consultazione e scelta dovranno seguire il seguente calendario:

FASE	ATTIVITÀ	SCADENZA
Consultazione	Esame dei testi da parte dei docenti. Verifica in segreteria delle proposte di nuova adozione per controllare l'ammontare complessivo della spesa per anno di corso.	Entro le date dei Consigli di classe
Proposta	Riunione dei Consigli di Classe.	Come da circolare dei Consigli di classe
Delibera	Presentazione e approvazione della proposta in Collegio Docenti.	Entro la seconda decade di maggio
Comunicazione	Comunicazione all'AIE on line dei dati relativi alle adozioni effettuate tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, OFF LINE	Segreteria entro l'8 giugno

Tetti di Spesa e Vincoli

I tetti di spesa riferiti alle classi di Scuola Secondaria di primo grado, entro i quali i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria, sono stabiliti nell'Allegato 1 del D.M. n. 51/2026.

CLASSI	TETTO SPESA
Classe 1[^]	303 euro
Classe 2[^]	121 euro
Classe 3[^]	136 euro

Si sottolinea che eventuali incrementi degli importi indicati devono essere contenuti entro il limite massimo del 20%, previa relazione scritta del Consiglio di Classe. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. n. 51/2026, ai tetti di spesa sopra indicati si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013.

- Riduzione del 10% se, nella classe interessata, i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di

- tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013),
- Riduzione del 30% se nella classe interessata i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Testi consigliati

I testi consigliati possono essere indicati dal Collegio dei Docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento (art. 6, comma 2, Legge n. 128/2013). L'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo rientra nella casistica dei testi consigliati.

Adempimenti dei Docenti

Ogni docente è tenuto a:

1. Comunicare al docente coordinatore l'eventuale nuova adozione, far inserire nel verbale del Consiglio di classe tutte le informazioni relative al libro, controllare nelle schede fornite dalla segreteria che i codici, i titoli e il prezzo siano esatti e aggiornati, quindi apporre la propria firma nel riquadro indicato. Solo per le nuove adozioni, preparare, in duplice copia, una breve relazione motivazionale da presentare al Collegio docenti e una copia da presentare in Segreteria.
2. Confermare i testi già in uso per le classi successive, verificando la correttezza del codice ISBN e controllare che il prezzo sia aggiornato, quindi apporre la propria firma sulle schede fornite dalla Segreteria.
3. Assicurarsi che i testi per le classi prime rispettino le nuove linee guida 2026.
4. Il docente coordinatore deve assicurarsi che siano rispettati i tetti spesi o agire per sistemare le situazioni fuori norma.

Si confida nella consueta e puntuale collaborazione.

Si allegano:

- Nota MIM prot. n. 97152 del 31/03/2026 “Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027”
- Decreto di determina tetti spesa n. 51 del 26/03/2026

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Oliveri

Firmato digitalmente